



COMPUTER- & TABLETCURSUSSEN voor SENIOREN

De Computerlessen voor Senioren, georganiseerd door SENIORENNET DILBEEK VZW in samenwerking met Kisp -Ternat zijn zeer gegeerd door de senioren uit Dilbeek en omgeving.

Dit succes is zonder twijfel te danken aan de kwaliteit, op maat en ritme van senioren, geboden door enthousiaste en professionele leerkrachten.

De computerklas voor senioren bevindt zich in **lokaal 004** van **Cultuurcentrum Westrand**.

Het eerste semester van het schooljaar 2026-2027 start op **3 september 2026**.

Interesse !!!! Lees dan even verder



PROGRAMMA 2026-2027 semester 1 (september2026 - januari 2027)

Werken met apps -Smartphone	Ma	12u45-15u30	07/09/2026	25/01/2027	150 €
Breng orde op je laptop	Di	9u00-11u45	08/09/2026	26/01/2027	150 €
Werken met smartphone - update	Woe	9u00-11u45	09/09/2026	27/01/2027	150 €
Stel je digi vraag !	Do	9u00-11u45	03/09/2026	21/01/2027	150 €
Stel je digi vraag !	Do	12u45-15u30	03/09/2025	21/01/2027	150 €
Werken met apps -Smartphone	Vr	9u00-11u45	4/09/2026	22/01/2027	150 €

De beschrijving van de cursussen staat op de website van Seniorennet Dilbeek Vzw Dilbeek [https://www.seniorennetdilbeek.be//onder de rubriek vorming](https://www.seniorennetdilbeek.be//onder%20de%20rubriek%20vorming) en verschijnt in de nieuwsbrief van de seniorennet Dilbeek

Vanaf nu kan je het lesgeld betalen op rekening BE30 0689 5309 1311 van Seniorennet Dilbeek Vzw met vermelding Naam, telefoon, rijksregisternummer en welke cursus

Na je storting kan je contact opnemen met Kisp Ternat Tel 02 582 86 29 op maandag, dinsdag en donderdag van 18 u tot 21 u of op woensdag van 14 u tot 17 u

BESCHRIJVING CURSUSSEN HIERONDER

BESCHRIJVING CURSUSSEN

Werken met apps -Smartphone Officiële benaming: ICT en Sociale Media - E-services ODB-Y00044-001

Verken nieuwe apps en mogelijkheden en haal meer uit jouw Android smartphone of tablet! In deze cursus krijg je interessante tips en tricks over gratis apps. We herhalen onderwerpen uit de basis cursus en de nieuwe thema's worden mee bepaald door de cursisten.

Lesinhoud : Mogelijke thema's:

- *Nuttige apps: Recycle, EHBO, 112 BE, ... *Documenten scannen
- *Je smartphone/tablet als dictafoon gebruiken * Sociale media zoals Pinterest
- *Videobellen en communiceren via bijv. WhatsApp, Facebook, Teams, ...
- *Wandelen en fietsen met je Android *Apps om planten en vogels te herkennen
- *Online shoppen en online betalen *Klantenkaarten *

Instapvoorwaarden Deze cursus is geschikt voor wie:

- *al goed overweg kan met zijn tablet/smartphone en er zelf één heeft;
- *de voorafgaande cursus volgde en daarvoor slaagde.
 - * Welke cursussen je precies gevolgd moet hebben, kan je terugvinden in het trajectschema
 - * Als je de voorafgaande cursus niet volgde, kan je ook via een vrijstellingsproef aantonen dat je de kennis van het vorige niveau beheerst.

Prijs : € 150 De prijs is samengesteld uit: * Het wettelijk inschrijvingsgeld: € 135

* Opleidingsbenodigdheden: € 15 (Inclusief cursusmateriaal)

4 september 2026 - 22 januari 2027 Vrijdagochtend van 09:00 - 11:45

7 september 2026 - 25 januari 2027 Maandagnamiddag van 12:45 - 15:30

Werken met je smartphone - update Officiële benaming: Open ICT - Open ICT ODB-Y00772-001

Tijd om je smartphone-vaardigheden op te frissen en uit te breiden? Deze cursus helpt je vergeten functies terug te ontdekken én nieuwe Android-mogelijkheden te leren. Van slimme agenda-trucs tot handige Cloud tips - je leert je vertrouwde toestel nóg beter beheersen. Perfect voor wie denkt alles al te weten, maar stiekem nog wat kan bijleren!

Lesinhoud :

- * Basisinstellingen herzien / Scherm, geluid en meldingen optimaliseren / Energiezuinige modus en batterijgebruik checken
- * Communicatie onder controle / Contacten slim beheren en groepen aanmaken / Agenda synchroniseren en herinneringen instellen / E-mailaccounts toevoegen (stap-voor-stap)
- * Cloud & Back-up / Veilig inloggen met Google-account / Automatische back-ups instellen / Opslagruimte beheren en opschonen
- * Nieuwe Android-functies ontdekken / Handige updates zoals split screen of digitale wellbeing / Veilig browsen met ingebouwde beveiligingsfuncties
- * Foto's & Media / Foto's ordenen in albums en eenvoudig delen / Muziek en video's afspelen via streaming of lokaal
- * Bestanden beheren / Documenten opslaan in de cloud (Google Drive) / Bestanden eenvoudig doorsturen via snelle share-opties
- * Extra tips / Snelkoppelingen voor veelgebruikte acties / Verborgene instellingen voor gevorderden

Instapvoorwaarden Deze cursus is geschikt voor wie:

Kan werken met een smartphone en/of tablet; / Muziek kan beluisteren, apps kan installeren, foto's en filmpjes kan maken en kan videobellen.

Prijs : € 150 De prijs is samengesteld uit: * Het wettelijk inschrijvingsgeld: € 135

* Opleidingsbenodigdheden: € 15 (Inclusief cursusmateriaal)

9 september 2026 - 27 januari 2027 woensdag voormiddag van 09:00 - 11:45

Stel je digivraag! Officiële benaming: Open ICT - Open ICT ODB-Y00772-001

Er komen dagelijks nieuwe online diensten, apps en websites bij. Ben jij nog mee? Welke nieuwe app of online tool zou je graag (beter) leren gebruiken? Deze cursus is gebaseerd op het principe 'u vraagt, wij draaien'. Samen met je medecursisten, bepaal je zelf welke onderwerpen aan bod komen!

Lesinhoud : Thema's

- * olijsten welke thema's of apps de cursisten aan bod willen zien komen
- * samen bespreken, installeren en uittesten van de gekozen apps
- * de actualiteit in de gaten houden: nieuwe diensten of updates in bestaande diensten bespreken
- * herhaling algemene online diensten

Instapvoorwaarden Deze cursus is geschikt voor wie:

* de Windows Verkenner/Mac Finder beheerst; * kan werken met een tablet, iPad, laptop of MacBook; * vlot kan surfen op het internet; * mappen kan aanmaken en vlot bestanden kan openen.

Prijs : € 150 De prijs is samengesteld uit: * Het wettelijk inschrijvingsgeld: € 135

* Opleidingsbenodigdheden: € 15 (Inclusief cursusmateriaal)

[3 september 2026 - 21 januari 2027 Donderdagochtend van 09:00 - 11:45](#)

[3 september 2026 - 21 januari 2027 Donderdagnamiddag van 12:45 - 15:30](#) **Wachtlijst**

Microsoft en Windows: breng orde op je laptop - Officiële benaming: ICT en Administratie - Bestanden offline en online organiseren en beheren ODB-Y00075-013

Krijg orde in je bestanden, zowel op je pc als online! Welke gegevens houd je best lokaal bij, en wat bewaar je best in de cloud? Dankzij deze cursus stel je orde op zaken.

Lesinhoud : Thema's

- *Windows Verkenner gebruiken * mappen maken, lokaal op je PC * mappen maken, in e-mail-postvak * mappen maken, in cloudruimtes * bestanden verplaatsen * bestanden delen
- * bestanden organiseren en archiveren * bekende diensten gebruiken om bestanden bij te houden
- * Je weg blijven vinden in de digitale administratie * Inbox Zero-principe

Instapvoorwaarden Deze cursus is geschikt voor wie:

- * beschikt over een basiskennis van de PC; * kan surfen op het web en e-mails kan versturen;
- * de voorafgaande cursus volgde en daarvoor slaagde.
 - * Welke cursussen je precies gevolgd moet hebben, kan je terugvinden in het trajectschema
 - * Als je de voorafgaande cursus niet volgde, kan je ook via een vrijstellingsproef aantonen dat je de kennis van het vorige niveau beheerst.

Prijs : € 150 De prijs is samengesteld uit: * Het wettelijk inschrijvingsgeld: € 135

* Opleidingsbenodigdheden: € 15 (Inclusief cursusmateriaal)

[8 september 2026 - 26 januari 2027 Dinsdagvoormiddag van 09:00 - 11:45](#)